

INSCRIPTION et REINSCRIPTION PEDAGOGIQUE (phase 1)
DOCUMENT A REMETTRE A L'ECOLE DOCTORALE LLSH

L'inscription pédagogique ne pourra être effectuée si le dossier est incomplet

Désignation	Primo-entrants UGA Sur Rdv à l'ED LLSH		Réinscription en présentiel Sur Rdv à l'ED LLSH
Rapport d'entrée en thèse/Rapport de suivi de la thèse → A télécharger à partir de votre compte Adum, dûment renseigné, daté et signé	1	1	1
Formulaire CNIL → A télécharger à partir de votre compte Adum, dûment renseigné, daté et signé	1	1	1
Charte anti-plagiat → A télécharger à partir de votre compte Adum, dûment renseigné, daté et signé	1	1	1
Charte des thèses → A télécharger à partir de votre compte Adum, dûment renseigné, daté et signé	1	1	
Une copie du projet de recherche argumenté, assorti d'une bibliographie , une lettre de motivation , un Curriculum Vitae , une copie du mémoire de master 2	1	1	
Attestation provisoire ou définitive de réussite de → Master recherche ou → autorisation de dispense de master (délivrée par la commission d'équivalence de l'ED LLSH)	1	1	
1 copie des relevés de notes du Master 2 recherche	1	1	
Photo d'identité (petit format) non scannée , (noter votre nom au verso)	1	1	
Diplôme obtenu à l'étranger : 1 copie du diplôme ou l'attestation de réussite	1	1	
Autorisation de dispense ou d'équivalence de master	1	1	
Une copie du contrat doctoral signé	1	1	
Dans le cadre d'une réinscription en 3^e et 7^e année, une copie du rapport du comité de suivi de thèse devra être joint à votre dossier pédagogique.			1
Une copie du récapitulatif des formations suivies			1

INSCRIPTION et REINSCRIPTION ADMINISTRATIVE (phase 2)
DOCUMENT A REMETTRE AU CENTRE D'INSCRIPTION ALLSHS

L'inscription administrative ne pourra être effectuée si le dossier est incomplet

Désignation	Primo-entrants UGA		Réinscription en présentiel Rdv CENTRE d'INSCRIPTION	Réinscription WEB Rdv CENTRE d'INSCRIPTION
Dossier d'inscription → A télécharger à partir de votre compte Adum, dûment renseigné, daté et signé	1	1	1	
Fiche de liaison → délivrée et visée par le gestionnaire de l'Ecole doctorale	1		1	1
Attestation provisoire ou définitive de réussite de → Master recherche ou → autorisation de dispense de master (délivrée par la commission d'équivalence de l'ED LLSH)	1	1		
Attestation responsabilité civile obligatoire souscrite en france	1	1	1	1
Enveloppe timbrée a 0.63 et libellée à votre adresse	1	1	1	1
♦ Pour les étudiants français → une photocopie lisible de la carte d'identité ou du passeport ♦ Pour les étudiants étrangers → un extrait de naissance traduit en langue française ou anglaise (par traducteur assermenté) + une copie du passeport	1	1		
Si vous avez été inscrit précédemment en Université française → le n° INE doit être obligatoirement noté sur le dossier. Il comporte 11 caractères (attention bien différencier la lettre o et le chiffre 0) → ce numéro figure sur le relevé de notes , ou sur la carte d'étudiant , de votre ancien établissement). → sinon contacter votre université d'origine qui vous le communiquera	1	1		
Si vous êtes étudiant boursier du gouvernement Français → attestation de bourse délivrée par campus france	1	1	1	1
Photo d'identité (petit format) non scannée , (noter votre nom au verso)	2	2	1	1
Si vous êtes étudiant agé de – de 25 ans au 1/10/2015 → fournir l'attestation de participation de la Journée d'appel à la Défense ou de la citoyenneté	1	1		
Si vous êtes en situation de handicap → copie de la carte d'invalidité (80%) ou attestation d'allocation adulte handicapé	1	1	1	1
Si vous êtes étudiant en Cotutelle de thèse → copie de la convention en cours ou avenant à partir de la 4 ^e année	1	1	1	1
Si vous avez moins de 28 ans au 1/10/2015 , vous pouvez être éventuellement dispensé de l'affiliation à la sécurité sociale étudiante et exonéré du paiement de la cotisation. ♦ Si vous êtes salarié , y compris contrat doctoral → copie du contrat de travail ou doctoral couvrant l'année universitaire 1/10/15 au 30/9/16 et dont le volume horaire est au moins égal à 120h/trimestre ♦ Si vous êtes ayant droit d'un tiers → attestation sur laquelle vous figurez en tant qu'ayant droit en cours de validité ♦ Si vous avez déjà acquitté cette année la cotisation de sécurité sociale dans un autre établissement → décompte des droits payés dans cet établissement	1	1	1	1

* si vous ne disposez pas de la copie de votre contrat doctoral au moment de l'inscription administrative, vous pourrez l'envoyer ultérieurement (la carte d'étudiant sera bloquée et un certificat de scolarité vous sera remis pour le service RH de votre établissement)